



COMUNE DI LANUVIO

Medaglia d'argento di Merito Civile
Città Metropolitana di Roma Capitale



P.I. 01117281004 C.F. 02784710580 Tel 06937891 Fax 0693789229 www.comune.lanuvio.rm.it

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Michele Smargiassi

Visto il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL – Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018 e quello sottoscritto in data 16/11/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 22/09/2025 avente ad oggetto "Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo determinato per n. 1 Funzionario specialista contabile/tributario ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D. Lgs. 267/2000, con incarico di EQ con le funzioni di Responsabile del II Settore "Tributi, C.E.D. e Supporto Informatico". Determinazioni";

In esecuzione della determinazione n° 139 del 01/10/2025 del Segretario Generale con la quale è stato approvato il seguente schema di avviso pubblico;

Richiamati:

- l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 21-bis del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con orario full time di n° 1 Funzionario – profilo specialista contabile/tributario, fino alla fine del termine del mandato amministrativo del Sindaco pro tempore in carica, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Che alla professionalità richiesta sarà conferito l'incarico di elevata qualificazione al fine dello svolgimento delle funzioni di Responsabile del II Settore "Tributi, C.E.D. e Supporto Informatico", con assunzione di responsabilità apicale,

ART. 1

STATO GIURIDICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Lo stato giuridico e il trattamento economico da corrispondere è costituito da:

- a) tabellare economico annuo iniziale dell'Area Funzionari del CCNL 16/11/2022 € **23.212,35**
- b) indennità di comparto annua pari ad € **622,80**
- c) tredicesima mensilità pari a € **1.934,36**

- d) indennità di posizione pari a € 7.4659,08 annui oltre corrispondente indennità di risultato, previa successiva valutazione.
- e) eventuale assegno ad personam con importo da definire successivamente.

ART. 2 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti per partecipare alla selezione, sono:

1) la cittadinanza italiana, o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:

- a) il godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- b) una adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) il compimento del 18° anno di età;

3) l'idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione;

4) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

5) di non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

6) di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;

7) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;

8) di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso la P.A., così come disposto dal D. Lgs.vo 08/04/2013, n. 39;

9) di non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;

10) di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato da università riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico/universitario italiano:

Diploma di laurea vecchio ordinamento (L), in GIURISPRUDENZA, SCIENZE POLITICHE, ECONOMIA E COMMERCIO, o equipollente

Laurea Specialistica (LS – DM 509/99), ora denominata **laurea magistrale (LM – DM 270/04)** equiparata ad uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra specificati o equipollenti, oppure

Diploma di laurea (DL) triennale:
DM 509/1999

- scienze dei servizi giuridici
- scienze giuridiche
- scienze politiche e delle relazioni internazionali
- scienze dell'economia e della gestione aziendale
- scienze dell'amministrazione
- scienze economiche

DM 270/2004

- scienze dei servizi giuridici
- scienze politiche e delle relazioni internazionali
- scienze dell'economia e della gestione aziendale
- scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- scienze economiche

L'equiparazione dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda a quale classe di laurea è equiparato il titolo di studio posseduto.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza del titolo estero a quello italiano, rilasciata ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale risulti anche a quale votazione corrisponde il voto riportato rispetto all'ordinamento scolastico italiano, ovvero, la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza secondo la procedura di cui al citato art. 38 e all'art. 2 del D.P.R. n. 189/2009.

- 11) specifica esperienza pregressa maturata nel settore pubblico e/o privato non inferiore a 5 anni anche non continuativi, svolta in posizioni funzionali attinenti i TRIBUTI LOCALI;
- 12) di conoscere almeno una lingua straniera dell'Unione Europea;
- 13) di conoscere e saper usare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
- 14) di non essere incorsi in procedimenti disciplinari, che si sono conclusi con sanzioni, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando;
- 15) di essere in possesso della patente di guida di categoria B.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporterà l'esclusione dalla selezione stessa, e costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

ART. 3 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il presente bando viene pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con Legge 6 agosto 2021, n. 113. È altresì pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Lanuvio, <https://www.comune.lanuvio.rm.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sul portale del Reclutamento "inPA", sezione "Bandi e avvisi", raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, esclusivamente per via telematica tramite il collegamento diretto presente sul predetto portale oppure attraverso una delle seguenti modalità:

- ◆ il sito web di **C&S Consulenza e Selezione S.r.l.**, ovvero www.consulenzaeselezione.com, sezione "**Concorsi Attivi**", ove si dovrà compilare, cliccando sulla sezione relativa al presente bando, previo "*Login*", l'apposito modulo elettronico.
- ◆ l'indirizzo <https://www.econcorsi.com/concorsi/comunelanuvio/>, ovvero il collegamento diretto al portale per la ricezione delle candidature, rinvenibile sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "*Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso*".

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione al concorso sarà necessario prendere visione della “Guida alla compilazione della domanda di partecipazione ai concorsi pubblici” presente all’interno del portale.

Nello specifico:

- a. La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente le procedure di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato potrà quindi stampare la domanda presentata che sarà richiesta alla prima convocazione;
- b. La firma autografa, a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa contenuta, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati, con riferimento alla prova scritta;
- c. L’indirizzo e-mail indicato dal candidato deve essere di tipo ordinario. Non è consentito l’utilizzo di indirizzi di posta elettronica certificata (PEC);
- d. Alla domanda dovranno essere allegati, esclusivamente in formato **PDF** o **JPEG**, con una **dimensione massima di 1 Megabyte** ciascuno:
 - copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità;
 - eventuale documentazione relativa all’equivalenza del titolo di studio conseguito all’estero;
 - esclusivamente per i cittadini extracomunitari: copia scansionata del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino europeo oppure copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo oppure copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria;
 - un dettagliato curriculum vitae regolarmente aggiornato e sottoscritto in calce, che dovrà contenere, oltre alle generalità e ai recapiti del candidato, tutte le indicazioni idonee alla verifica delle attività di studio o di lavoro svolte dal candidato, con particolare riguardo a quelle attinenti al profilo oggetto della presente selezione pubblica;
- e. A seguito dell’invio della domanda di partecipazione, il candidato riceverà una e-mail contenente un **codice numerico** unitamente ad un link correlato alla stampa della domanda.

TALE CODICE NUMERICO COSTITUIRÀ ELEMENTO IDENTIFICATIVO DEL CANDIDATO PER TUTTA LA DURATA DELLA PROCEDURA SELETTIVA.

Eventuali modifiche alla domanda potranno essere apportate, utilizzando l’apposita funzione, unicamente entro il termine di presentazione delle domande sopra indicato. In tal caso, sarà esclusivamente salvata la domanda relativa all’ultima modifica effettuata;
- f. Con l’invio della domanda di partecipazione, il candidato accetta incondizionatamente la disciplina di concorso dettata dal presente bando;
- g. Qualora il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione sia festivo, quest’ultimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dalle ore 00.01 del primo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’estratto del presente bando sul Portale del Reclutamento “**inPA**” (<https://www.inpa.gov.it/>) del Dipartimento della Funzione Pubblica, e **verrà tassativamente disattivata alle ore 14:00 del giorno di scadenza per la presentazione delle domande**. Da quel momento non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa o accedere per apportare eventuali modifiche;

- h. Si consiglia di NON inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini utili per la presentazione, al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune non si assume alcuna responsabilità.

Nella **domanda di partecipazione**, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., i candidati **dovranno riportare**:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'U.E.;
- c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) Possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, dell'Università che lo ha rilasciato e della valutazione riportata;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- f) di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione);
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di conoscere l'intero contenuto dell'avviso pubblico e di accettarlo espressamente;
- i) Recapito, numero telefonico, indirizzo mail/pec cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto ad omessa o inesatta indicazione dei suddetti dati.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporterà la non ammissione alla procedura concorsuale.

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato il colloquio, muniti della domanda di partecipazione, pena l'esclusione, nonché del documento di identità personale in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni, fermo restando che, qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con ogni successiva conseguenza di legge (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

Eventuali comunicazioni in merito alla procedura saranno trasmesse ai candidati con pubblicazione sul sito istituzionale.

Oltre alla mancanza dei requisiti generali e specifici di accesso previsti dalla normativa vigente e dal bando di concorso, comporteranno l'esclusione dalla procedura la mancata allegazione alla domanda del documento di riconoscimento.

ART. 4 CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Tutte le domande pervenute saranno esaminate da una Commissione presieduta dal Segretario Generale e composta dal Responsabile del Settore V e Vice Segretaria Dott.ssa Lara Nucciarelli e dal Responsabile del Settore III Dott.ssa Cristina Ciotta la quale effettuerà un confronto dei curricula di tutti i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione indicati

nel presente avviso, procederà ad un colloquio di tipo conoscitivo - motivazionale, ed assegnerà, altresì, le valutazioni al colloquio previsto dall'avviso.

La valutazione dei curricula di ciascun candidato sarà finalizzata ad evidenziare lo spessore culturale e formativo, nonché le esperienze lavorative e/o professionali del candidato, ritenuti significativi secondo i criteri di seguito indicati:

a) titoli di studio	Max 3 punti
b) titoli di servizio/esperienza	Max 5 punti
c) conoscenza del territorio da curriculum	Max 2 punti

Formazione

a) TITOLO DI STUDIO:

Laurea magistrale o vecchio ordinamento

a) punteggio di laurea 66-75/110	Punti 0,5
b) punteggio di laurea 76-85/110	Punti 1
c) punteggio di laurea 86-95/110	Punti 1,5
d) punteggio di laurea 96-105/110	Punti 2
e) punteggio di laurea 106-110	Punti 2,5
f) punteggio di laurea 110 lode	Punti 3

Laurea Triennale

a) punteggio di laurea 66-75/110	Punti 0,25
b) punteggio di laurea 76-85/110	Punti 0,5
c) punteggio di laurea 86-95/110	Punti 0,75
d) punteggio di laurea 96-105/110	Punti 1
e) punteggio di laurea 106-110	Punti 1,25
f) punteggio di laurea 110 lode	Punti 1,5

i punteggi della laurea triennale non si sommano a quelli della laurea magistrale o vecchio ordinamento.

b) Esperienza pluriennale

Servizio prestato in ambito pubblico non inferiore a 5 anni anche non continuativi nella medesima Area oggetto dell'incarico, secondo il seguente prospetto:

da 5 a 10 anni	2 punti
da 11 a 20 anni	4 punti
oltre 20 anni	5 punti

La valutazione curriculare precede anche l'esperimento del colloquio, da effettuarsi successivamente con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con l'incarico da ricoprire.

Verrà pertanto effettuata una preselezione da parte della Commissione operando un raffronto comparativo dei curriculum vitae presentati, al fine di individuare un elenco di candidati aventi un adeguato profilo di competenza ed esperienza professionale in linea con quanto richiesto dall'incarico da ricoprire.

Relativamente alla valutazione del colloquio la Commissione dovrà esprimere il proprio giudizio sui seguenti elementi:

a) motivazione ed attitudine a ricoprire il ruolo

Max Punti 5

b) materie inerenti il profilo professionale da ricoprire

Max Punti 5

La Commissione provvederà a valutare i candidati da sottoporre al Sindaco distinguendo tra idonei e non idonei, non procedendo alla formazione di alcuna graduatoria.

Nella sostanza, la selezione si concluderà con la formazione di una “rosa” all'interno della quale, poi, il Sindaco sceglierà in ragione del proprio personale convincimento tra i candidati ritenuti idonei dalla Commissione; Sindaco che provvederà a scegliere, tra i suddetti, quello maggiormente idoneo, fermo restando che solo nel caso in cui egli individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di cui trattasi, lo stesso provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

ART. 5 DIARIO E SEDE DELLA PROVA

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione pubblica, compresa la data e sede del colloquio ed eventuali rinvii dello stesso, saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul Portale del Reclutamento “inPA” del Dipartimento della Funzione Pubblica, È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente.

La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

Si precisa che:

a) la domanda di partecipazione, nonché l'eventuale partecipazione al colloquio, non fanno sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione in quanto il Comune di Lanuvio si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto di cui all'avviso qualora, dall'esame delle candidature e dal colloquio sostenuto, non si rilevi che i partecipanti posseggano le competenze professionali e motivazionali sufficienti per l'assolvimento delle funzioni proprie del profilo di Funzionario – specialista contabile/tributario con funzioni di Responsabile del Settore II “Tributi, C.E.D. e Supporto Informatico”;

c) l'Amministrazione si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare l'avviso pubblico in qualsiasi fase del procedimento senza che chiunque, per questo, possa vantare pretesa alcuna;

d) la domanda di partecipazione dei candidati verrà considerata come semplice manifestazione d'interesse all'eventuale assunzione a tempo determinato presso questo Ente;

e) il candidato individuato dovrà presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione di assunzione, la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente.

L'affidamento dell'incarico avverrà con Decreto Sindacale pubblicato all'Albo on line e sul sito internet del Comune.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

L'incarico avrà la durata fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco pro tempore in carica.

ART. 6 NORME FINALI

Il presente avviso costituisce disciplina speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni normative, regolamentari e contrattuali applicabili in materia.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 7 INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza del Regolamento UE 2016/679 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal citato Regolamento UE 2016/679 presso la sede del Comune di Lanuvio (Roma) in archivio cartaceo ed informatico. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i propri diritti tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione o rettifica degli stessi.

Per la copia del presente avviso, e informazioni sulle successive fasi della selezione consultare il sito internet www.comune.lanuvio.rm.it, area amministrazione trasparente sezione bandi di concorso. Copia del presente avviso sarà pubblicato, altresì, nell'Albo Pretorio on line del Comune di Lanuvio e sul sito internet istituzionale.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è il Responsabile del Servizio Personale Dott.ssa Cristina Marigliani. Per informazioni: Comune di Lanuvio – Servizio Personale, Via Roma n. 20;

Recapito telefonico: 06/93789230 – 231
PEC: segreteria@pec.provincia.roma.it
Mail: personale@comune.lanuvio.rm.it.

Si informa che l'Ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer), che è contattabile all'indirizzo [mail: privacy@mandc.it](mailto:privacy@mandc.it), nella persona di Katarzyna Zarzecka.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Michele Smargiassi

Atto sottoscritto digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n° 82/2005 e s.m.i.